

Số: 65 /KH-KHCN

Bắc Giang, ngày 15 tháng 9 năm 2017

KẾ HOẠCH
Tổ chức hội nghị tập huấn an toàn bức xạ 2017

Sở Khoa học và Công nghệ Bắc Giang phối hợp với Cục An toàn bức xạ và hạt nhân, Trung tâm Đánh giá Không phá hủy - Viện Năng lượng Nguyên tử Việt Nam tổ chức hội nghị tập huấn về An toàn bức xạ và hạt nhân.

1. Mục đích, yêu cầu

Nhằm nâng cao nhận thức của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh Bắc Giang về an toàn bức xạ và hạt nhân như: quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực an toàn và kiểm soát bức xạ, thủ tục cấp phép, An toàn bức xạ trong chẩn đoán X-quang y tế và trong công nghiệp và kế hoạch ứng phó khẩn cấp đối với các sự cố liên quan đến bức xạ.

2. Nội dung tập huấn

- Giới thiệu các văn bản quy phạm pháp luật về an toàn bức xạ và hạt nhân.
- Các quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực an toàn và kiểm soát bức xạ.
- Giới thiệu về thủ tục cấp phép, An toàn bức xạ trong chẩn đoán X-quang y tế và trong công nghiệp.
- Phương pháp giảm liều chiếu cho bệnh nhân và nhân viên bức xạ.
- Cách che, chắn an toàn bức xạ hạt nhân.
- Kế hoạch ứng phó khẩn cấp đối với các sự cố liên quan đến bức xạ.

3. Thành phần, thời gian và địa điểm

3.1. Thành phần

- Người phụ trách an toàn bức xạ tại các cơ sở sử dụng nguồn bức xạ hạt nhân, thiết bị X quang trong y tế và công nghiệp;
- Nhân viên làm việc trực tiếp với nguồn bức xạ;
- Báo cáo viên và nội dung báo cáo do Cục An toàn bức xạ và hạt nhân, Trung tâm Đánh giá Không phá hủy thực hiện.

3.2. Thời gian

03 ngày, từ 8h00, ngày 21 đến ngày 23/9/2017.

3.3. Địa điểm

Hội trường tầng 5, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Giang.


Địa chỉ: Đường Lý Tự Trọng, phường Xương Giang, thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang.

3.4. Dự kiến số lượng đại biểu: 22 người.

4. Kinh phí tổ chức: Thanh toán theo quy định hiện hành từ nguồn sự nghiệp KH&CN đã giao Kế hoạch cho Phòng Quản lý Chuyên ngành năm 2017.

5. Tổ chức thực hiện

- Phòng Quản lý Chuyên ngành chủ trì, chuẩn bị nội dung, các điều kiện để phục vụ Hội nghị đạt kết quả, đúng thời gian theo Kế hoạch.
- Phòng Kế hoạch Tài chính bố trí kinh phí để tổ chức Hội nghị.
- Văn phòng Sở bố trí hội trường tổ chức Hội nghị./.

Nơi nhận: 

- Lưu: VT, QLCNg.

Bản điện tử:

- Lãnh đạo sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đức Kiên