

Số: 22 /KH-KHCN

Bắc Giang, ngày 26 tháng 3 năm 2014

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2014

Thực hiện Kế hoạch số 3586/KH-UBND ngày 31/12/2013 của UBND tỉnh Bắc Giang về cải cách hành chính Nhà nước năm 2014; Kế hoạch số 477/KH-UBND ngày 03/3/2014 của UBND tỉnh về tuyên truyền cải cách hành chính Nhà nước tỉnh Bắc Giang năm 2014; Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính (CCHC) năm 2014 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện CCHC của mỗi đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức toàn cơ quan trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ.

Tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai và giám sát quá trình thực hiện CCHC tại cơ quan Sở Khoa học và Công nghệ.

2. Yêu cầu

Các phòng, đơn vị thuộc Sở phối hợp chặt chẽ trong công tác tuyên truyền CCHC đảm bảo kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục; thực hiện lồng ghép với tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và thực hiện các nhiệm vụ chính trị của phòng, đơn vị.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền tầm quan trọng, mục đích, ý nghĩa, mục tiêu và sự tác động của CCHC đối với phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

2. Tuyên truyền các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về CCHC.

3. Tuyên truyền, phổ biến các nội dung chủ yếu về CCHC nhà nước bao gồm: Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2011-2020 ban hành tại Nghị quyết 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ; Kế hoạch CCHC nhà nước tỉnh Bắc Giang giai đoạn 2011-2015 ban hành kèm theo Quyết định số 81/QĐ-UBND ngày 03/4/2012 của UBND tỉnh. Trong đó tập trung vào một số nội dung sau:

- Xây dựng và hoàn thiện thể chế kinh tế thị trường; thể chế về tổ chức và hoạt động của cơ quan hành chính; mối quan hệ nhà nước và nhân dân; các cơ chế, chính sách phát triển kinh tế xã hội trên địa bàn tỉnh; việc đổi mới và nâng cao chất lượng ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Công khai minh bạch thủ tục hành chính; đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Sở; các thủ tục hành chính liên quan đến nhân dân, doanh nghiệp trong lĩnh vực khoa học, công nghệ; kiểm soát thủ tục hành chính; tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về các quy định hành chính.

- Tổ chức và hoạt động của cơ quan và các phòng, đơn vị: Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức; thực hiện quy chế làm việc; về phân công, phân cấp quản lý nhà nước; tình hình, hiệu quả của việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa điện tử liên thông; việc đánh giá về mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với dịch vụ công do Sở cung cấp.

- Các quy định về xét tuyển, tuyển dụng, sử dụng, quản lý, đề bạt, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, đào tạo, bồi dưỡng, chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nhiệm vụ, đặc biệt là trong việc giải quyết công việc cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp; về kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Kết quả, hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ trong cơ quan; việc đổi mới cơ chế hoạt động đặc biệt là cơ chế tài chính; kết quả, hiệu quả xã hội hóa trên các lĩnh vực quản lý nhà nước về khoa học và công nghệ.

- Kết quả triển khai các dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử; ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động của cơ quan, trong quá trình xử lý công việc của các phòng, đơn vị nhất là trong việc cung cấp dịch vụ hành chính công; áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2008; việc đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị hoạt động của Sở.

4. Phản ánh những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC, giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan và tại các phòng, đơn vị; những biểu hiện tiêu cực, những nhiễu của cán bộ, công chức; việc làm trì trệ trong giải quyết công việc cho người dân và doanh nghiệp.

5. Tuyên truyền các đơn vị, cá nhân điển hình trong thực hiện CCHC; giới thiệu cách làm hay, các sáng kiến, giải pháp, mô hình mới về CCHC.

6. Tuyên truyền các quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa nhà nước và nhân dân; quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm của các cá nhân, tổ chức trong việc tham gia giám sát quá trình CCHC.

7. Tuyên truyền thực hiện Quy chế dân chủ trong toàn cơ quan.

III. HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền thông qua phương tiện thông tin đại chúng

Phối hợp với các cơ quan Báo Bắc Giang, Đài PTTH Bắc Giang xây dựng chuyên mục, chuyên đề tuyên truyền về CCHC trong lĩnh vực quản lý nhà nước về khoa học, công nghệ.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền CCHC, thường xuyên cập nhật thông tin tuyên truyền: tin, bài, video clip, hình ảnh về CCHC và các văn bản chỉ đạo, các thủ tục hành chính thuộc phạm vi giải quyết của Sở trên trang thông tin điện tử.

2. Tuyên truyền thông qua việc phát hành tài liệu và các ấn phẩm

Đưa nội dung tuyên truyền CCHC vào kế hoạch và thực hiện biên soạn, phát hành các tài liệu, ấn phẩm: Thông tin khoa học và công nghệ, tờ gấp, pano, áp phích,...

3. Tuyên truyền thông qua các hội nghị, hội thảo, sinh hoạt tập thể

Lồng ghép thông tin về CCHC nhà nước một cách thích hợp vào nội dung họp định kỳ của Sở. Gắn việc tuyên truyền về CCHC với tổ chức các hội nghị, hội thảo, tập huấn và lồng ghép với các lớp tập huấn của các chương trình, dự án khác, các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm triển khai, thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức.

2. Giao Văn phòng Sở hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc tổ chức thực hiện Kế hoạch; tổng hợp kết quả, thực hiện chế độ báo cáo với Chủ tịch UBND tỉnh (qua Sở Thông tin và Truyền thông) theo đúng quy định./.

Nơi nhận: *Lu*

- Lưu: VT.

Bản điện tử:

- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Đức Kiên