

Số: 21 /KH-KHCN

Bắc Giang, ngày 16 tháng 5 năm 2013

KẾ HOẠCH

Kiểm tra tiến độ thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở 6 tháng đầu năm 2013

Căn cứ chương trình công tác năm 2013, Sở Khoa học và Công nghệ tiến hành kiểm tra tiến độ thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở 6 tháng đầu năm 2013.

1. Mục đích, yêu cầu

Kiểm tra tiến độ thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở 6 tháng đầu năm 2013 của các ngành, các huyện và thành phố;

Thảo luận kế hoạch hoạt động KH&CN dự kiến thực hiện năm 2014.

2. Đối tượng kiểm tra

Hội đồng Khoa học và Công nghệ các ngành, huyện thành phố; cơ quan chủ trì, chủ nhiệm các đề tài, mô hình, dự án tại các ngành, huyện, thành phố (có danh sách kèm theo).

3. Thời gian kiểm tra: (gửi kèm theo kế hoạch này).

4. Địa điểm kiểm tra: Tại các đơn vị chủ trì thực hiện các nhiệm vụ KH&CN năm 2013.

5 Nội dung kiểm tra

5.1. Công tác quản lý của Hội đồng Khoa học và Công nghệ các ngành, huyện, thành phố:

- Xét duyệt thuyết minh các nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở;
- Hồ sơ quản lý các nhiệm vụ KH&CN được phê duyệt;
- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ KH&CN;
- Sử dụng kinh phí sự nghiệp KH&CN được giao;
- Thảo luận kế hoạch dự kiến thực hiện năm 2014.

5.2 Phương pháp kiểm tra:

- Kiểm tra thông qua các báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ KH&CN;
- Kiểm tra thực tế kết quả các nội dung đã thực hiện;
- Thảo luận Danh mục các nhiệm vụ đề xuất thực hiện năm 2014.

6. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Lãnh đạo Sở KH&CN;

- Phòng Quản lý Khoa học và Công nghệ cơ sở chủ trì thực hiện; Phòng Kế hoạch – Tài chính phối hợp thực hiện.

7. Phương pháp thực hiện:

- UBND các huyện, thành phố, các ngành xây dựng báo cáo kết quả, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ KH&CN năm 2013, gửi về Sở KH&CN trước ngày 20/05/2013;

- Đoàn kiểm tra thực tế các mô hình, đề tài, dự án; thảo luận trực tiếp tại các đơn vị được kiểm tra.

8. Phân công nhiệm vụ:

- Phòng Quản lý KH&CN cơ sở chuẩn bị tài liệu có liên quan, biên bản kiểm tra;

- Thông báo cho các cơ quan, đơn vị quản lý, thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ tại các ngành, huyện, thành phố thời gian, nội dung kiểm tra;

- Phòng kế hoạch tài chính cử người tham gia đoàn kiểm tra.

9. Tổ chức thực hiện

- Phòng Quản lý KH&CN cơ sở chuẩn bị các nội dung và các điều kiện phục vụ cho đoàn kiểm tra theo quy định hiện hành./.

Nơi nhận: *[Handwritten signature]*

- Lưu: VT, KHCNCS.

Bản điện tử:

- Các sở, ngành; UBND các huyện, thành phố;

- Lãnh đạo Sở;

- Thường trực Hội đồng KH&CN các huyện, thành phố; các sở, ngành;

- VP, KHTC; KHCNCS;

- Trung tâm TH&TTKHCN;

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



[Handwritten signature]
Nguyễn Văn Xuất