

Số: /CTr-KHCN

Bắc Giang, ngày tháng 10 năm 2020

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 11 năm 2020

1. Các nhiệm vụ trọng tâm

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Giám đốc Sở và nhiệm vụ Chủ tịch UBND tỉnh giao đảm bảo đúng nội dung, tiến độ.

- Tổ chức các Hội đồng tư vấn nhiệm vụ KH&CN năm 2021. Trình Chủ tịch UBND tỉnh Danh mục nhiệm vụ KH&CN năm 2021 sau khi tổ chức Hội đồng tư vấn. Tham mưu, phối hợp với Văn phòng Chương trình Nông thôn miền núi tổ chức hội nghị sơ kết Chương trình nông thôn miền núi giai đoạn 2016-2020 tại tỉnh Bắc Giang vào ngày 12, 13/11/2020.

- Tiếp tục đôn đốc nộp sản phẩm, tổ chức Hội đồng đánh giá, nghiệm thu các đề tài/dự án đã hết thời gian triển khai thực hiện. Thanh lý, công nhận kết quả các đề tài, dự án đã nghiệm thu.

- Tổ chức thẩm định công nghệ dự án đầu tư và cử cán bộ tham gia Hội đồng thẩm định báo cáo đánh giá tác động môi trường khi có yêu cầu. Tổ chức hội nghị tập huấn về an toàn bức xạ hạt nhân năm 2020. Đôn đốc, hướng dẫn cấp mới, gia hạn các tổ chức cá nhân cấp giấy phép sử dụng thiết bị X-quang chẩn đoán y tế; chứng chỉ nhân viên bức xạ.

- Chỉ đạo tổ chức Hội nghị tổng kết thực hiện Kế hoạch số 278/KH-UBND ngày 13/12/2017 và Kế hoạch số 218/KH-UBND ngày 02/11/2018 của UBND tỉnh về việc triển khai công tác xây dựng và áp dụng ISO trong các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh. Hướng dẫn các tổ chức, cá nhân về lĩnh vực tiêu chuẩn, quy chuẩn, mã số mã vạch, công bố dấu định lượng trên nhãn hàng đóng gói sẵn khi có yêu cầu. Trả lời các câu hỏi về tiêu chuẩn đo lường chất lượng, hỏi đáp về hàng rào kỹ thuật trong thương mại của doanh nghiệp và các bên liên quan giúp các doanh nghiệp có đầy đủ thông tin trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, đặc biệt là hoạt động xuất, nhập khẩu.

- Chỉ đạo tổ chức Hội nghị về sở hữu trí tuệ tại thành phố Bắc Giang; tổ chức tập huấn công các sáng kiến, công tác thi đua khen thưởng. Tham mưu Hội đồng sáng kiến tỉnh sửa đổi bổ sung Quy chế hoạt động. Tiếp tục hướng dẫn các tổ chức, cá nhân đăng ký sở hữu công nghiệp.

- Chỉ đạo các phòng, đơn vị rà soát các nhiệm vụ chuyên môn năm 2020 để chuẩn bị nội dung tổng kết hoạt động KH&CN.

- Tiếp tục triển khai cuộc thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiêu chuẩn đo lường trên địa bàn tỉnh.

- Duy trì thực hiện tiếp nhận và trả kết quả toàn bộ TTHC của Sở tại Trung tâm phục vụ Hành chính công của tỉnh đảm bảo nhanh gọn, kịp thời, đúng thời gian quy định. Thực hiện tốt việc khoán chi hành chính phù hợp với công tác và nhiệm vụ được giao trên cơ sở tiết kiệm, có hiệu quả.

2. Các cuộc họp, hội nghị, hội thảo của Sở

- Họp định kỳ: Họp lãnh đạo Sở, họp giao ban kỳ tháng 11/2020./.

Nơi nhận:

- VP Tỉnh ủy;
- VP UBND tỉnh;
- pth@bacgiang.gov.vn;
- Ban Tuyên giáo TU;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Chí Vinh