

Số: 58 /KH-KHCN

Bắc Giang, ngày 02 tháng 5 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2019

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2015; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL; Quyết định số 353/2016/QĐ-UBND ngày 20/6/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định biện pháp thi hành một số điều của Luật Ban hành văn bản QPPL và chi tiết một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL năm 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tự kiểm tra văn bản do Sở tham mưu, ban hành nhằm phát hiện những quy định, nội dung trái pháp luật của văn bản QPPL, văn bản có chứa QPPL để kịp thời kiến nghị, tham mưu cấp có thẩm quyền đình chỉ việc thi hành hoặc bãi bỏ, đình chỉ văn bản đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

- Rà soát văn bản nhằm phát hiện quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với căn cứ để rà soát, tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kịp thời kiến nghị, tham mưu cấp có thẩm quyền đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung, ban hành văn bản mới hoặc ngưng hiệu lực văn bản đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức thực hiện tự kiểm tra, rà soát văn bản phải được tiến hành khách quan, toàn diện, kịp thời, triệt để, tuân thủ trình tự, thủ tục theo đúng quy định của pháp luật.

- Các phòng, đơn vị và công chức, viên chức, lao động khi phát hiện văn bản có dấu hiệu trái pháp luật, nội dung không còn phù hợp phải kịp thời báo cáo, kiến nghị Giám đốc Sở phương án xử lý.

II. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung thực hiện

- *Tự kiểm tra văn bản*: Tổ chức xem xét, đánh giá, kết luận về tính hợp hiến, tính hợp pháp, tính thống nhất của văn bản QPPL được kiểm tra và đề xuất phương án xử lý văn bản trái pháp luật.

- *Rà soát văn bản*: Tổ chức rà soát, xem xét, đối chiếu, đánh giá các quy định của văn bản được rà soát với văn bản là căn cứ để rà soát, tình hình phát triển KT-XH nhằm phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp (*nội dung rà soát văn bản theo quy định tại Điều 147, 148 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL*).

2. Thời gian thực hiện

Các phòng, đơn vị *thường xuyên* (chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở) tiến hành tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL và văn bản có chứa QPPL do Sở tham mưu, trình HĐND, UBND tỉnh ban hành liên quan đến lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị mình; báo cáo kết quả và kịp thời đề xuất, kiến nghị Giám đốc Sở (qua Văn phòng Sở) phương án xử lý văn bản, thời gian gửi báo cáo năm 2019 *trước ngày 20/10/2019*.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở: Căn cứ Kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ, Trưởng các phòng, đơn vị chủ động, thường xuyên thực hiện tự kiểm tra và rà soát văn bản QPPL do đơn vị mình chủ trì tham mưu cho Giám đốc Sở trình HĐND, UBND tỉnh ban hành; gửi báo cáo kết quả tự kiểm tra, rà soát văn bản theo đúng quy định tại mục 2, phần II Kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng Sở là đầu mối giúp Giám đốc Sở theo dõi, đôn đốc việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; phối hợp với Sở Tư pháp thực hiện công tác tự kiểm tra, rà soát văn bản theo quy định. /.

Nơi nhận: 

- Lưu: VT, VP.

Bản điện tử:

- Lãnh đạo Sở;

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

