

Số: /KH-KHCN

Bắc Giang, ngày tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH Tổ chức học tập kinh nghiệm năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 488/KH-UBND ngày 05/10/2021 của UBND tỉnh về thực hiện Chiến lược Sở hữu trí tuệ đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 16/8/2020 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án “Triển khai, áp dụng và quản lý hệ thống truy xuất nguồn gốc” trên địa bàn tỉnh Bắc Giang giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Quyết định số 1534/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án Phát triển thị trường khoa học và công nghệ tỉnh Bắc Giang đến năm 2030;

Thực hiện Chương trình công tác năm 2024, Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) xây dựng Kế hoạch tổ chức học tập kinh nghiệm năm 2024, cụ thể như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Tổ chức học tập kinh nghiệm về một số lĩnh vực nhằm nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác quản lý nhà nước về KH&CN bao gồm các lĩnh vực:

- Sở hữu trí tuệ; phát triển các tài sản trí tuệ; việc xây dựng, quản lý, khai thác tài sản trí tuệ (Chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu chứng nhận, nhãn hiệu tập thể...).

- Hoạt động dịch vụ KH&CN; xây dựng các mô hình, đề tài, dự án; hoạt động ứng dụng, chuyển giao tiến bộ KH&CN; thông tin và thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; dịch vụ tiêu chuẩn, đo lường, năng suất, chất lượng sản phẩm, hàng hóa.

- Công tác quản lý nhà nước về phát triển thị trường KH&CN, kinh nghiệm thành lập Quỹ phát triển KH&CN, phát triển và hỗ trợ ươm tạo công nghệ, ươm tạo doanh nghiệp KH&CN, kinh nghiệm nâng cao chỉ số đổi mới sáng tạo cấp địa phương (PII).

- Công tác quản lý nhà nước về truy xuất nguồn gốc (TXNG) sản phẩm hàng hóa gồm: kinh nghiệm hướng dẫn, giám sát, quản lý dữ liệu TXNG đối với các tổ chức, cá nhân có sản phẩm, hàng hóa áp dụng TXNG.

#### 2. Yêu cầu

- Tổ chức triển khai theo đúng nội dung của kế hoạch và đạt kết quả, yêu cầu đề ra.

- Đảm bảo an toàn, hiệu quả và thiết thực góp phần triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 1534/QĐ-UBND ngày 27/12/2021, Kế hoạch số 488/KH-UBND ngày 05/10/2021, Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 16/8/2020.

## II. NỘI DUNG

### 1. Đoàn công tác số 1

#### 1.1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Từ ngày 27/5-31/5/2024 (05 ngày).
- Địa điểm: Sở Khoa học và Công nghệ các tỉnh: Cần Thơ, Bạc Liêu, Cà Mau.

#### 1.2. Nội dung học tập kinh nghiệm

- Kinh nghiệm tổ chức triển khai thực hiện Chiến lược sở hữu trí tuệ, các nhiệm vụ, chương trình thuộc lĩnh vực sở hữu trí tuệ trong phạm vi thẩm quyền được giao; thực hiện các biện pháp hỗ trợ phát triển hoạt động sở hữu công nghiệp; hướng dẫn nghiệp vụ sở hữu công nghiệp đối với các tổ chức và cá nhân.

- Quản lý, xây dựng, phát triển nhãn hiệu sử dụng địa danh, dấu hiệu khác chỉ nguồn gốc địa lý của sản phẩm địa phương; quản lý chỉ dẫn địa lý khi được giao quyền; kinh nghiệm phát triển các tài sản trí tuệ...

- Thăm quan một số mô hình sản xuất, quản lý, phát triển thương mại sản phẩm mang chỉ dẫn địa lý, nhãn hiệu tập thể, các hoạt động dịch vụ và đổi mới sáng tạo... của địa phương.

- Kinh nghiệm phát triển lĩnh vực nghiên cứu ứng dụng, chuyển giao tiến bộ KH&CN; thông tin và thống kê khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; dịch vụ tiêu chuẩn, đo lường, năng suất, chất lượng, sản phẩm, hàng hóa; phát triển sàn giao dịch KH&CN.

#### 1.3. Thành phần

- Lãnh đạo Sở.
- Lãnh đạo, chuyên viên, viên chức một số phòng, đơn vị thuộc Sở.

(Dự kiến khoảng 11 người).

#### 1.4. Phương tiện: Máy bay và ô tô.

1.5. **Kinh phí:** Kinh phí phục vụ Đoàn công tác này được bố trí từ kinh phí của Trung tâm Ứng dụng KH&CN và giao để thực Kế hoạch số 488/KH-UBND ngày 05/10/2021 của UBND tỉnh cho khối Văn phòng Sở năm 2024.

### 2. Đoàn công tác số 2

#### 2.1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Từ ngày 25/8 – 31/8/2024 (07 ngày).
- Địa điểm: Sở Khoa học và Công nghệ các tỉnh: Khánh Hoà, Bình Thuận, Bình Dương.

#### 2.2. Nội dung

- Học tập kinh nghiệm trong công tác quản lý nhà nước về phát triển thị trường KH&CN; kinh nghiệm thành lập Quỹ phát triển KH&CN; kinh nghiệm tổ chức sự kiện Techfest; kinh nghiệm trong việc phát triển và hỗ trợ ươm tạo công nghệ; ươm

tạo doanh nghiệp KH&CN; kinh nghiệm nâng cao chỉ số đổi mới sáng tạo cấp địa phương (PII).

- Thăm quan một số mô hình về Doanh nghiệp KH&CN.

- Học tập kinh nghiệm trong công tác quản lý nhà nước về TXNG sản phẩm hàng hóa, gồm: Việc tuyên truyền, phổ biến về quyền, lợi ích và tầm quan trọng của hoạt động TXNG sản phẩm, hàng hóa cho tổ chức, cá nhân sản xuất hàng hóa; việc vận hành Công Truy xuất nguồn gốc; kinh nghiệm hướng dẫn, giám sát, quản lý dữ liệu TXNG đối với các tổ chức, cá nhân có sản phẩm, hàng hóa áp dụng TXNG; kinh nghiệm trong công tác phối hợp đối với hoạt động TXNG.

### **2.3. Thành phần**

- Lãnh đạo Sở;

- Lãnh đạo, chuyên viên một số phòng, đơn vị thuộc Sở

*(Dự kiến khoảng 08 người)*

### **2.4. Phương tiện:** Máy bay và ô tô.

**2.5. Kinh phí:** Kinh phí phục vụ Đoàn công tác này được bố trí từ nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 16/8/2020 của UBND tỉnh giao cho Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng năm 2024 và thực hiện Quyết định số 1534/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án Phát triển thị trường khoa học và công nghệ tỉnh Bắc Giang đến năm 2030 giao cho khối Văn phòng Sở năm 2024.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Trung tâm Ứng dụng KH&CN chủ trì, phối hợp với Phòng Quản lý KH&CN cơ sở và Sở hữu trí tuệ chủ trì tham mưu tổ chức triển khai Đoàn công tác số 1.

- Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng chủ trì, phối hợp với Phòng Quản lý công nghệ và Thị trường công nghệ tham mưu tổ chức triển khai Đoàn công tác số 2.

- Giao Văn phòng Sở có trách nhiệm đôn đốc, hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán để triển khai theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức học tập kinh nghiệm năm 2024 của Sở gửi các đồng chí lãnh đạo Sở; các phòng, đơn vị thuộc Sở biết để tổ chức thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thanh Bình**