

CÔNG ĐOÀN VIÊN CHỨC VIỆT NAM
CÔNG ĐOÀN
BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 15 tháng 4 năm 2024

Số: 40 /CV-CĐB

V/v tham gia các hoạt động chào mừng ngày
Khoa học và Công nghệ Việt Nam 18/5 và kỷ
niệm 65 năm thành lập Bộ KH&CN

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ các tỉnh/
thành phố trực thuộc trung ương

Thực hiện Chương trình công tác năm 2024, để thiết thực chào mừng các ngày lễ, kỷ niệm lớn và sự kiện lịch sử quan trọng trong năm; chào mừng ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam 18/5; kỷ niệm 65 năm ngày thành lập Bộ Khoa học và Công nghệ (04/3/1959 - 04/3/2024), ngày 20/11/2023 Bộ Khoa học và Công nghệ (KH&CN) đã có văn bản số 4273/BKHCN-VP hướng dẫn tổ chức chào mừng ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam năm 2024 và kỷ niệm 65 năm ngày thành lập Bộ Khoa học và Công nghệ. Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Bộ, Công đoàn Bộ KH&CN đề nghị Sở KH&CN các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tham gia các hoạt động sau (có kế hoạch, hướng dẫn, thể lệ gửi kèm):

1. Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tham gia cuộc thi trực tuyến "*Tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học và Công nghệ*".

Thời gian tổ chức: từ ngày 29/4 đến 17/5/2024.

2. Thành lập Đội tham gia Liên hoan văn nghệ quần chúng năm 2024.

Thời gian tổ chức: dự kiến trong khoảng từ 09 đến 12/5/2024.

Địa điểm: Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao quận Cầu Giấy, Số 26 Nguyễn Phong Sắc - Dịch Vọng - Cầu Giấy - Hà Nội.

Đây là những hoạt động đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong việc tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành KH&CN, đồng thời là sự kiện của địa phương hướng tới kỷ niệm các sự kiện và ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam.

Đề nghị Sở KH&CN các tỉnh, thành phố chỉ đạo, tuyên truyền cán bộ, công chức viên chức và người lao động tích cực tham gia các hoạt động trên theo kế hoạch. Mọi thông tin chi tiết liên hệ Đồng chí Đặng Thị Thu Hiền, Phó Chánh Văn phòng Công đoàn Bộ, Số điện thoại: 0919146033.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy Bộ (để b/c);
- Công đoàn Bộ (để t/h);
- Vụ UDCN&TBKH (để p/h);
- Lưu: VT, CĐB.



KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi trực tuyến tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học và Công nghệ

Thực hiện Chương trình công tác năm 2024, thiết thực chào mừng các ngày lễ, kỷ niệm lớn và sự kiện lịch sử quan trọng trong năm; chào mừng ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam 18/5; kỷ niệm 65 năm ngày thành lập Bộ Khoa học và Công nghệ (04/3/1959 - 04/3/2024); 65 năm ngày thành lập Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ (05/6/1959 - 05/6/2023); 30 năm Ngày thành lập Công đoàn Viên chức Việt Nam (02/7/1994 - 02/7/2024) và 95 năm Ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 - 28/7/2024); được sự đồng ý của Đảng ủy - Lãnh đạo Bộ Khoa học và Công nghệ (KH&CN), Ban Thường vụ Công đoàn Bộ ban hành kế hoạch tổ chức cuộc thi trực tuyến tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học và Công nghệ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học và Công nghệ; bảo đảm tính chuyên nghiệp, trách nhiệm, liêm chính, minh bạch, hiệu quả trong thực thi nhiệm vụ, công vụ, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân, phục vụ xã hội.

2. Yêu cầu

- Nội dung thi phải thiết thực, phù hợp với đoàn viên, CBCCVCLĐ; tạo không khí hào hứng, sôi nổi, thu hút sự quan tâm, nhiệt tình ủng hộ của đông đảo đoàn viên, CBCCVCLĐ các cấp Công đoàn Bộ.

- Phần mềm Cuộc thi phải bảo đảm chất lượng, tiện ích, thiết thực, hiệu quả và có thể tích hợp với các công cụ, phương tiện thông tin khác.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG

1. Đối tượng tham gia dự thi: là cán bộ, công chức viên chức, lao động, đoàn viên công đoàn của Công đoàn trực thuộc Công đoàn Bộ, Công đoàn Sở KH&CN các tỉnh, thành phố, Công đoàn hai Viện Hàn Lâm và Công đoàn các Bộ thuộc Khối thi đua I - Công đoàn Viên chức Việt Nam.

2. Nội dung thi:

- Luật Khoa học và Công nghệ;
- Luật chuyển giao công nghệ;
- Luật Sở hữu trí tuệ;
- Luật Năng lượng nguyên tử;

- Luật Tiêu chuẩn và quy chuẩn kỹ thuật;
- Luật Đo lường;
- Luật Công nghệ cao;
- Luật Chất lượng sản phẩm hàng hóa
- Các văn bản quy phạm pháp luật về ngành khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo.

III. HÌNH THỨC THI

Cuộc thi được tổ chức theo hình thức trắc nghiệm trực tuyến trên Trang Thông tin điện tử của Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ tại địa chỉ <https://Congdoan.most.gov.vn>.

- Mỗi lần thi có 01 bộ câu hỏi (gồm 20 câu), trong đó có 20 câu trắc nghiệm liên quan đến nội dung thi được lựa chọn ngẫu nhiên từ bộ đề của Ban Tổ chức và 01 câu hỏi phụ. Mỗi câu hỏi có từ 02 đến 04 phương án trả lời và chỉ có duy nhất một phương án đúng, thời gian làm bài trong vòng 20 phút, có thể thay đổi đáp án những câu đã chọn trước đó. Mỗi câu trả lời đúng tương đương với 1 điểm. Tổng điểm cho mỗi lần thi là 20 điểm. Bài dự thi chỉ được coi là hợp lệ khi người dự thi trả lời đủ 21 câu hỏi.

- Kết thúc mỗi tuần thi, Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ công bố kết quả các cá nhân đạt giải trên Trang Thông tin điện tử của Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ (Congdoan.most.gov.vn) và một số báo, tạp chí điện tử, trang thông tin điện tử của Bộ KH&CN.

IV. THỜI GIAN TỔ CHỨC CUỘC THI

Thời gian Cuộc thi được tổ chức từ ngày 29/4/2024 đến hết ngày 19/5/2024, gồm 03 tuần thi:

- Tuần thi thứ nhất từ ngày 29/4/2024 đến hết ngày 05/5/2024 (tuần 18);
- Tuần thi thứ hai từ ngày 06/5/2024 đến hết ngày 12/5/2024 (tuần 19);
- Tuần thi thứ ba từ ngày 13/5/2024 đến hết ngày 19/5/2024 (tuần 20);

V. CƠ CẤU VÀ PHƯƠNG THỨC TRAO THƯỞNG

1. Giải thưởng

- Giải tuần: Thí sinh đạt giải là người có điểm cao nhất trong 1 lần thi, trả lời các câu hỏi trong thời gian ngắn nhất, sớm nhất (xếp theo thứ tự nhất, nhì, ba). Trong trường hợp cá nhân bằng điểm nhau thì xét trên kết quả câu hỏi phụ có đáp án chính xác nhất.

Lưu ý: trong tuần thi chỉ tính điểm 1 lần có điểm cao nhất cho một thí sinh thi.

- Trên cơ sở kết quả cuộc thi, cũng như căn cứ số lượng thí sinh dự thi (có xem xét đến tỷ lệ đoàn viên công đoàn) và chất lượng bài thi, Ban Tổ chức cuộc thi sẽ lựa chọn tuyên dương, khen thưởng và trao giải nhất, nhì, ba cho tập thể là các công đoàn trực thuộc Công đoàn Bộ và các Công đoàn Sở KH&CN các tỉnh, thành phố, Công đoàn hai Viện Hàn Lâm và Công đoàn các Bộ thuộc Khối thi đua I - Công đoàn Viên chức Việt Nam.

2. Cơ cấu Giải thưởng

- Giải tuần (áp dụng cho cá nhân) bao gồm: Giấy chứng nhận, biểu trưng và tiền thưởng.

Tên giải	Số lượng	Mức thưởng
Giải nhất	2	1.500.000 đồng/giải
Giải nhì	3	1.000.000 đồng/giải
Giải ba	5	800.000 đồng/giải
Giải Khuyến khích	10	500.000 đồng/giải

- Giải tập thể: Giấy chứng nhận và tiền thưởng

Tên giải	Số lượng	Mức thưởng
Giải nhất	1	5.000.000đ
Giải nhì	2	3.000.000đ
Giải ba	3	2.000.000đ

3. Phương thức trao giải

Kết thúc cuộc thi, Ban Tổ chức cuộc thi sẽ tổ chức tổng kết, trao giải cuộc thi cho các cá nhân đạt giải các Tuần và cho các Tập thể.

Thời gian: trong khoảng từ 23-25/5/2024.

Địa điểm: Tại trụ sở Bộ KH&CN, 113 Trần Duy Hưng, Cầu Giấy, Hà Nội.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công đoàn Bộ KH&CN

- Tham mưu giúp Lãnh đạo Bộ Thành lập Ban Tổ chức cuộc thi gồm các đơn vị Công đoàn Bộ, Văn phòng Bộ, Vụ Tổ chức cán bộ, Vụ Pháp chế, Vụ Ứng dụng CN và tiến bộ KH, Thanh tra Bộ, Tổng cục, Cục Sở hữu trí tuệ, Viện Năng lượng nguyên tử Việt Nam, Trung tâm Nghiên cứu và Phát triển truyền thông KH&CN, Trung tâm CNTT, Báo Vnexpress ...;

- Là cơ quan Thường trực cuộc thi, giúp Ban Tổ chức cuộc thi triển khai thực hiện kế hoạch cuộc thi, tổng hợp ngân hàng câu hỏi phục vụ cuộc thi, chuẩn bị cơ sở vật chất cho cuộc thi ...

- Tổ chức Lễ phát động, tổng kết trao giải cuộc thi.

- Triển khai hoạt động truyền thông về Cuộc thi, cập nhật thường xuyên kết quả Cuộc thi.

2. Các công đoàn tham dự cuộc thi

- Báo cáo với lãnh đạo cấp ủy và cơ quan về cuộc thi và xây dựng kế hoạch cụ thể tham gia cuộc thi ở cấp mình.

- Chỉ đạo, hướng dẫn, tuyên truyền vận động đoàn viên, CBCCVCLĐ tham gia Cuộc thi, đảm bảo sức lan tỏa; phần đầu có ít nhất 50% đoàn viên, CBCCVCLĐ trong đơn vị mình quản lý tham gia dự thi. Khuyến khích, biểu dương các đơn vị có 100% đoàn viên tham gia cuộc thi.

VII. KINH PHÍ TỔ CHỨC CUỘC THI

Kinh phí tổ chức cuộc thi được lấy từ ngân sách hoạt động công đoàn và nguồn xã hội hóa.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức cuộc thi trực tuyến “tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học và Công nghệ”, Ban Thường vụ Công đoàn Bộ KH&CN đề nghị Ban Chấp hành, Ban Thường vụ các công đoàn trực thuộc, Công đoàn các đơn vị tham gia cuộc thi báo cáo cấp ủy Đảng, thủ trưởng cơ quan đơn vị, phối hợp, triển khai đến các cấp công đoàn và đoàn viên, CBCCVCLĐ để Cuộc thi thành công tốt đẹp.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng và các Thứ trưởng (để b/c và chỉ đạo);
- BTV CĐVCVN (để b/c);
- BTV Đảng ủy Bộ (để b/c);
- CĐ Khối thi đua I và 2 Viện Hàn lâm, Công đoàn các Sở KH&CN (để tham gia);
- Các Ban CĐ Bộ (để t/h);
- Các công đoàn trực thuộc (để t/h);
- Trang Web CĐ Bộ (để thông tin);
- Lưu VPCĐ.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Hà Quốc Trung

Số: 36 /TL-CĐB

Hà Nội, ngày 03 tháng 4 năm 2024

THẺ LỆ

Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học Công nghệ”

Căn cứ Kế hoạch số 32/KH-CĐB ngày 02/4/2024 của Ban Thường vụ Công đoàn Bộ về việc tổ chức Cuộc thi trực tuyến “tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học Công nghệ” (sau đây gọi tắt là Cuộc thi); Căn cứ Quyết định số 491/QĐ-BKHCN ngày 27/3/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi trực tuyến “tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học Công nghệ”, Ban Tổ chức Cuộc thi ban hành Thẻ lệ Cuộc thi như sau:

I. TÊN GỌI, PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA CUỘC THI

1. Tên gọi: Cuộc thi trực tuyến “tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học Công nghệ”.

2. Phạm vi: Cuộc thi được phát động, tổ chức trong toàn hệ thống Công đoàn ngành Khoa học và Công nghệ (Bao gồm: Các công đoàn trực thuộc Công đoàn Bộ, Công đoàn các Sở KH&CN các tỉnh, thành phố, Công đoàn hai Viện Hàn Lâm và Công đoàn các Bộ thuộc Khối thi đua I - Công đoàn Viên chức Việt Nam).

3. Đối tượng tham gia

- Cán bộ, công chức viên chức, lao động, đoàn viên công đoàn của Công đoàn các cơ quan, đơn vị trực thuộc Công đoàn Bộ, Công đoàn các Sở KH&CN các tỉnh, thành phố, Công đoàn hai Viện Hàn Lâm và Công đoàn các Bộ thuộc Khối thi đua I - Công đoàn Viên chức Việt Nam.

- Thành viên của Ban Tổ chức, Tổ giúp việc Cuộc thi và cán bộ phụ trách kỹ thuật phần mềm thi trực tuyến không được tham gia dự thi.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI

1. Nội dung thi: Tìm hiểu các luật:

- Luật Khoa học và Công nghệ;
- Luật chuyên giao công nghệ;
- Luật Sở hữu trí tuệ;
- Luật Năng lượng nguyên tử;
- Luật Tiêu chuẩn và quy chuẩn kỹ thuật;
- Luật Đo lường;
- Luật Công nghệ cao;
- Luật Chất lượng sản phẩm hàng hóa
- Các văn bản quy phạm pháp luật về ngành khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo.

2. Hình thức thi: Cuộc thi được tổ chức bằng hình thức thi trắc nghiệm trên phần mềm máy tính, điện thoại thông minh dành cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, lao động trực thuộc Công đoàn Bộ, Công đoàn các Sở KH&CN các tỉnh,

thành phố, Công đoàn hai Viện Hàn Lâm và Công đoàn các Bộ thuộc Khối thi đua I
- Công đoàn Viên chức Việt Nam.

III. CÁCH THỨC DỰ THI VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Cách thức dự thi

1.1. Hình thức và công nghệ tổ chức thi

- Cuộc thi được tổ chức theo hình thức trắc nghiệm trực tuyến trên Trang Thông tin điện tử của Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ tại địa chỉ <https://Congdoan.most.gov.vn>.

- Mỗi tuần thi có 01 bộ câu hỏi (gồm 20 câu), trong đó có 20 câu trắc nghiệm liên quan đến nội dung thi được lựa chọn ngẫu nhiên từ bộ đề của Ban Tổ chức và 01 câu hỏi phụ. Mỗi câu hỏi có 04 phương án trả lời và chỉ có duy nhất một phương án đúng, thời gian làm bài trong vòng 20 phút, có thể thay đổi đáp án những câu đã chọn trước đó. Mỗi câu trả lời đúng tương đương với 1 điểm. Tổng điểm cho mỗi lần thi là 20 điểm. Bài dự thi chỉ được coi là hợp lệ khi người dự thi trả lời đủ 21 câu hỏi.

- Kết thúc mỗi tuần thi, Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ công bố kết quả các cá nhân đạt giải trên Trang Thông tin điện tử của Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ (Congdoan.most.gov.vn) và một số báo, tạp chí điện tử, trang thông tin điện tử của Bộ KH&CN.

1.2. Cách thức dự thi

Thí sinh dự thi thực hiện các bước sau:

Bước 1: Thí sinh chọn một trong các hình thức sau để truy cập Cuộc thi:

- Nhấp vào link: <https://Congdoan.most.gov.vn>
- Ngoài ra thí sinh có thể quét Mã QR code bằng camera (trên IOS) hoặc vào phần quét mã QR trên ứng dụng Zalo (trên android) bên dưới để truy cập vào cuộc thi.



* Thí sinh chọn cách đăng nhập bằng một trong 3 hình thức: Zalo, Gmail hoặc Facebook.

Bước 2: Tra cứu thể lệ cuộc thi, nội dung thi.

Bước 3: Vào thi

- Nhập thông tin cá nhân nhằm mục đích thống kê đối tượng tham gia.
- Tích chọn nơi công tác. Mục đích là thống kê số lượng thí sinh theo các đơn vị để tính giải tập thể.

Bước 4: Trả lời lần lượt các câu hỏi trắc nghiệm xuất hiện trên màn hình, chọn đáp án chính xác nhất, thời gian làm bài trong vòng 20 phút, có thể thay đổi đáp án những câu đã chọn trước đó. Bài dự thi chỉ được xem là hợp lệ khi thí sinh trả lời đủ câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi phụ.

Bước 5: Gửi kết quả, phần mềm sẽ tự động cho thí sinh biết kết quả của mình (số điểm đạt được phần thi trắc nghiệm, số thời gian trả lời câu hỏi, vị trí của mình

trên tổng số thí sinh đã dự thi đến thời điểm hiện tại, Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ chấm điểm câu hỏi phụ riêng).

Lưu ý: Sau mỗi tuần thi, Ban Tổ chức cuộc thi sẽ tổng hợp danh sách thí sinh đạt giải, công bố trên trang thông tin điện tử Công đoàn Bộ và báo cáo Ban Thường vụ Công đoàn Bộ về số thí sinh dự thi.

2. Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ chủ động loại bỏ và không công nhận kết quả thi đối với người dự thi trong các trường hợp sau:

- Sử dụng thông tin của người khác để dự thi.
- Nhờ người khác thi hộ hoặc thi hộ người khác.
- Tham gia dự thi không đúng theo quy định của Ban Tổ chức.
- Các trường hợp có dấu hiệu can thiệp của phần mềm thứ ba.
- Có hành vi khác vi phạm về đạo đức, thuần phong mỹ tục, làm ảnh hưởng đến tính nghiêm túc, công bằng, khách quan và an toàn thông tin của Cuộc thi.

3. Thời gian tổ chức thi

- Thời gian: Từ ngày 29/4/2024 đến ngày 19/5/2024.
- Cuộc thi được tổ chức gồm 03 tuần. Cụ thể như sau:
 - + Tuần 1: Bắt đầu lúc 08h00 ngày 29/4/2024. Kết thúc lúc 17h00 ngày 05/5/2024.
 - + Tuần 2: Bắt đầu lúc 08h00 ngày 06/5/2024. Kết thúc lúc 17h00 ngày 12/5/2024.
 - + Tuần 3: Bắt đầu lúc 08h00 ngày 13/5/2024. Kết thúc lúc 17h00 ngày 19/5/2024.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ PHƯƠNG THỨC TRAO GIẢI

1. Giải thưởng

- Giải tuần: Thí sinh đạt giải là người có điểm cao nhất trong 1 (một) lần thi, trả lời các câu hỏi trong thời gian ngắn nhất, sớm nhất (xếp theo thứ tự nhất, nhì, ba). Trong trường hợp cá nhân bằng điểm nhau thì xét trên kết quả câu hỏi phụ có đáp án chính xác nhất.

Lưu ý: trong tuần thì chỉ tính điểm 1 lần có điểm cao nhất cho một thí sinh thi.

- Trên cơ sở kết quả cuộc thi, cũng như căn cứ số lượng thí sinh dự thi (có xem xét đến tỷ lệ đoàn viên công đoàn) và chất lượng bài thi, Ban Tổ chức cuộc thi sẽ lựa chọn tuyên dương, khen thưởng và trao giải nhất, nhì, ba cho tập thể là các công đoàn trực thuộc Công đoàn Bộ và các Công đoàn Sở KH&CN các tỉnh, thành phố, Công đoàn hai Viện Hàn Lâm và Công đoàn các Bộ thuộc Khối thi đua I - Công đoàn Viên chức Việt Nam.

2. Cơ cấu Giải thưởng

- Giải tuần (áp dụng cho cá nhân) bao gồm: Giấy chứng nhận, biểu trưng và tiền thưởng.

Tên giải	Số lượng	Mức thưởng
Giải nhất	2	1.500.000 đồng/giải
Giải nhì	3	1.000.000 đồng/giải
Giải ba	5	800.000 đồng/giải
Giải Khuyến khích	10	500.000 đồng/giải

- Giải tập thể: Giấy chứng nhận và tiền thưởng

Tên giải	Số lượng	Mức thưởng
Giải nhất	1	5.000.000 đồng/giải
Giải nhì	2	3.000.000 đồng/giải
Giải ba	3	2.000.000 đồng/giải

3. Phương thức trao giải

Kết thúc cuộc thi, Ban Tổ chức cuộc thi sẽ tổ chức tổng kết, trao giải cuộc thi cho các cá nhân đạt giải các Tuần và cho các Tập thể.

Thời gian: trong khoảng từ 23-25/5/2024.

Địa điểm: Tại trụ sở Bộ KH&CN, 113 Trần Duy Hưng, Cầu Giấy, Hà Nội.

Trên cơ sở kết quả cuộc thi, căn cứ số lượng thí sinh dự thi và chất lượng bài thi, Ban Thường vụ Công đoàn Bộ sẽ quyết định số lượng giải thưởng và hình thức tổ chức trao giải cho các tập thể và cá nhân.

Ngoài các giải thưởng trên, Ban Thường vụ Công đoàn Bộ sẽ khen thưởng các đơn vị có 100% số đoàn viên dự thi; công đoàn có số người dự thi nhiều nhất và công đoàn có số người dự thi chiếm tỷ lệ cao trên tổng số đoàn viên.

V. BỘ PHẬN THƯỜNG TRỰC CỦA BAN TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Ban Tuyên giáo - Nữ công Công đoàn Bộ là bộ phận Thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi. Trong quá trình tổ chức triển khai Cuộc thi, nếu có vấn đề gì vướng mắc, các cấp công đoàn và thí sinh dự thi liên hệ đồng chí Nguyễn Quốc Thái, Chuyên viên Ban Tuyên giáo - Nữ công Công đoàn Bộ; số điện thoại: 0826068137 để được giải đáp.

2. Trong thời hạn 02 ngày làm việc sau khi công bố kết quả, nếu có bất kỳ kiến nghị, khiếu nại, tố cáo nào về kết quả cuộc thi, các tập thể, cá nhân liên hệ trực tiếp với Ban Tổ chức Cuộc thi qua Ban Tuyên giáo - Nữ công Công đoàn Bộ. Quá thời hạn nêu trên, Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ không giải quyết. Các khiếu nại, tố cáo liên quan đến cuộc thi được giải quyết theo các quy định của Thể lệ này và theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo.

Trên đây là Thể lệ Cuộc thi trực tuyến “tìm hiểu về chính sách, pháp luật của ngành Khoa học Công nghệ”. Những phát sinh ngoài quy định trong Thể lệ này do Ban Tổ chức Cuộc thi bàn bạc, thống nhất quyết định.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Bộ, Lãnh đạo Bộ (để b/c);
- BTV CĐVCVN (để b/c);
- CĐ Khối thi đua I CĐVCVN;
- BCH Công đoàn Bộ KH&CN;
- CĐ hai Viện Hàn Lâm;
- Các CĐ trực thuộc CĐ Bộ;
- Sở KH&CN các tỉnh, thành phố;
- Ban Tổ chức Cuộc thi;
- Trang Web CĐ Bộ;
- Lưu VT, TG-NC.

TM. BAN TỔ CHỨC CUỘC THI
TRƯỞNG BAN



Hà Quốc Trung
(Chủ tịch Công đoàn Bộ KH&CN)

Số: 38 /QĐ-CĐB

Hà Nội, ngày 05 tháng 4 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Quy chế Liên hoan văn nghệ năm 2024

BAN THƯỜNG VỤ CÔNG ĐOÀN BỘ

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ kế hoạch số 28/KH-CĐB ngày 26/3/2024 của Ban Thường vụ Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ về việc tổ chức Liên hoan văn nghệ năm 2024;

Theo đề nghị của Ban Tuyên giáo – Nữ công và Văn phòng Công đoàn Bộ,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế liên hoan văn nghệ Bộ Khoa học và Công nghệ năm 2024.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Ban Tổ chức, Ban giám khảo, các Đội tham gia Liên hoan văn nghệ và các cá nhân, tập thể có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 (để t/h);
- Bộ trưởng, các Thứ trưởng (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy Bộ (để b/c);
- BTV CĐVC Việt Nam (để b/c);
- BTV CĐ Bộ (để b/c);
- Trang Web CĐ Bộ (để thông tin);
- Lưu VPCĐ.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH



Đỗ Xuân Ngọc

QUY CHẾ
LIÊN HOAN VĂN NGHỆ NĂM 2024

(Kèm theo Quyết định số: 38/QĐ-CĐB ngày 05/4/2024 của Ban Thường vụ Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Đẩy mạnh phong trào văn hóa, văn nghệ quần chúng của các cơ quan, đơn vị trong Bộ nhằm nâng cao đời sống văn hóa tinh thần, phát huy tinh thần đoàn kết, mở rộng giao lưu, hiểu biết lẫn nhau giữa cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (CBCCVCLĐ) trong và ngoài Bộ.

- Tạo hưng phấn và cảm hứng lao động sáng tạo trong tập thể CBCCVCLĐ.

- Những tiết mục của các đơn vị thuộc Bộ và đảm bảo chất lượng sẽ được lựa chọn để phục vụ cho các hoạt động kỷ niệm trong năm của Bộ và Công đoàn Bộ.

2. Yêu cầu:

- Liên hoan văn nghệ quần chúng cần được tổ chức trang trọng, nghiêm túc, thiết thực, tiết kiệm, đảm bảo an ninh, an toàn, phòng, chống cháy nổ, vệ sinh, môi trường.

- Phù hợp với các đối tượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị; đảm bảo động viên được nhiều người tham gia biểu diễn và cổ vũ phong trào; đáp ứng nhu cầu giao lưu, học tập, trao đổi kinh nghiệm, hưởng thụ, sáng tạo văn hóa và giải trí lành mạnh.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC:

1. Thời gian: Liên hoan văn nghệ diễn ra trong vòng 01 ngày, dự kiến trong khoảng thời gian từ ngày 09/5 đến 12/5/2024.

Bức thăm thứ tự biểu diễn, ghép nhạc, chạy chương trình công đoàn Bộ sẽ có thông báo cụ thể bằng văn bản sau.

2. Địa điểm: Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao quận Cầu Giấy, Số 26 Nguyễn Phong Sắc - phường Dịch Vọng - quận Cầu Giấy - Hà Nội.

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐĂNG KÝ, THỜI GIAN BIỂU DIỄN, YÊU CẦU CHUNG:

1. Đối tượng:

- Đối tượng tham gia phải là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đang học tập, công tác có tên trong bảng lương tính đến ngày 28/02/2024 tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ và các cơ quan, đơn vị do Ban tổ chức mời tham dự.

- Các cơ quan, đơn vị tham gia Liên hoan không thuê, mượn các diễn viên chuyên nghiệp hoặc các đối tượng không phải là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của cơ quan, đơn vị mình, tuy nhiên được thuê, mời đạo diễn, nhạc công đệm phục vụ chương trình.

2. Đăng ký:

- Mỗi cơ quan, đơn vị được thành lập một Đội đăng ký tham gia. Trong trường hợp đơn vị nào không có khả năng, điều kiện tổ chức Đội riêng thì có thể kết hợp với cơ quan, đơn vị khác để tổ chức thành một Đội.

- Mỗi một nội dung của thể loại chỉ được tham gia một tiết mục.

- Đăng ký tham dự (theo mẫu gửi kèm) gửi về Văn phòng Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ, Phòng 612, trụ sở Bộ, số 113 Trần Duy Hưng - Cầu Giấy - Hà Nội **trước ngày 30/4/2024**. Hoặc gửi trước qua địa chỉ mail: congdoankhcn@most.gov.vn;

3. Thời gian của chương trình: Mỗi Đội không vượt quá 20 phút (thời gian được tính từ lúc người dẫn chương trình giới thiệu Đội lên biểu diễn kết thúc).

4. Yêu cầu chung đối với các đơn vị (Đội) tham gia Liên hoan:

- Ban tổ chức sẽ có người dẫn chương trình do đó các Đội viết lời dẫn cho các tiết mục của mình và gửi về Ban Tổ chức trước ngày 30/4/2024.

- Biểu diễn theo thứ tự bốc thăm, trường hợp sau 10 phút được giới thiệu mà chưa vào biểu diễn được thì sẽ bị đưa xuống số thứ tự biểu diễn cuối cùng.

- Các Đội tham gia nếu sử dụng băng, đĩa nhạc in sẵn phải gửi băng, đĩa về Ban Tổ chức trước ngày biểu diễn ít nhất là 01 ngày để thẩm tra.

- Khách giả, cổ động viên chỉ được tặng hoa khi kết thúc chương trình biểu diễn của mỗi Đội và khi trao giải.

- Có mặt tại địa điểm đúng thời gian quy định.

- Nghiêm chỉnh chấp hành các quy định trong Quy chế này.

- Không được sử dụng băng đĩa có lời cho thể loại hát.

- Nội dung các tiết mục phải đảm bảo theo chủ đề đã nêu trên và không được biểu diễn các tác phẩm có trong danh sách cấm của Bộ Văn hóa - Thể thao - Du lịch; các tiết mục phản cảm, trái với quy định của Nhà nước hoặc trái với thuần phong mỹ tục của Việt Nam.

IV. NỘI DUNG - THỂ LOẠI - CHỦ ĐỀ:

1. Thể loại:

1.1 Hát, gồm các nội dung: Đơn ca, song ca, tam ca, tốp ca, đồng ca;

1.2 Múa độc lập, gồm các nội dung: Múa đơn, múa đôi, múa tốp;

2. **Nội dung:** Ca ngợi tình yêu quê hương, đất nước, ca ngợi Đảng, Bác Hồ, truyền thống của cơ quan, đơn vị, địa phương và của ngành Khoa học Công nghệ.

V. PHƯƠNG PHÁP TÍNH ĐIỂM:

1. Điểm cho các tiết mục:

1.1 Chấm điểm cho các tiết mục: Theo thang điểm 10 (mười).

1.2 Điểm phân loại cho các tiết mục: được tính từ điểm bình quân của Ban giám khảo

- Khung điểm cho giải Nhất: Từ 8,5 điểm trở lên.

- Khung điểm cho giải Nhì: Từ 7,5 điểm trở lên.

- Khung điểm cho giải Ba: Từ 7,0 điểm trở lên.

- Trường hợp có nhiều tiết mục đều nằm trong một khung điểm thì tiết mục nào có điểm cao hơn được xếp thứ hạng cao hơn.

2. **Điểm cho toàn Đoàn:** Số điểm tính cho toàn Đoàn = Điểm các tiết mục tham gia + Điểm các tiết mục đoạt giải + Điểm chương trình. (Chỉ xét cho những đoàn tham gia 02 thể loại trở lên).

2.1 Điểm cho các tiết mục tham gia: Mỗi tiết mục tham dự Liên hoan được cộng thêm 01 (một) điểm.

2.2 Điểm cho các tiết mục đoạt giải:

- Giải nhất: 06 điểm

- Giải nhì: 03 điểm

- Giải ba: 02 điểm

- Giải khuyến khích: 0.5 điểm

2.3 Điểm chương trình:

- Hai thể loại: 01 điểm

- Bố trí chương trình hay, đảm bảo thời gian: 01 điểm

3. Các trường hợp bị trừ điểm:

- Chương trình vượt quá từ 01 đến 05 phút bị trừ 02 điểm.

- Chương trình vượt quá từ trên 05 phút đến 10 phút bị trừ 04 điểm.

- Chương trình vượt quá trên 10 phút bị trừ 06 điểm.

- Nếu Đội nào để thời gian chuẩn bị nối tiếp giữa hai đơn vị quá 05 phút sẽ bị trừ 01 điểm.

- Những tiết mục hát nếu sử dụng băng, đĩa có lời hát in sẵn sẽ bị loại (trừ trường hợp sử dụng cho múa độc lập).

- Nếu đơn vị nào sử dụng những tác phẩm bị cấm hoặc làm ảnh hưởng đến thuần phong mỹ tục của Việt Nam thì sẽ bị trừ 05 điểm hoặc bị loại.

- Nếu Đội nào thuê, mượn diễn viên hoặc vi phạm về đối tượng tham gia Liên hoan văn nghệ được quy định trong Quy chế này thì tiết mục đó sẽ bị tính là 0 (không) điểm và không cho tham dự lần tiếp theo.

- Những vi phạm khác tùy theo từng trường hợp cụ thể để xử lý cho phù hợp.

VI. BAN GIÁM KHẢO:

Có 04 thành viên gồm các nhạc sĩ, ca sĩ chuyên nghiệp và đại diện Ban tổ chức.

VII. GIẢI THƯỞNG:

1. Giải tập thể (toàn Đoàn): Giải toàn Đoàn được tính theo tổng số điểm từ cao xuống để xếp thứ hạng tương ứng. Nếu có nhiều đoàn bằng điểm nhau thì sẽ xét theo số lượng giải nhất, nhì, ba, khuyến khích.

- Giải Nhất, gồm cờ + tiền thưởng.

- Giải Nhì, mỗi giải gồm cờ + tiền thưởng.

- Giải Ba, mỗi giải gồm cờ + tiền thưởng.

- Giải Khuyến khích, mỗi giải gồm cờ + tiền thưởng.

2. Giải tiết mục: Giải tiết mục được tính theo điểm trung bình cộng của Ban giám khảo từ cao xuống thấp để xếp loại tương ứng nhưng phải đảm bảo điều kiện nằm trong khung điểm được quy định trong Quy chế này (trường hợp chỉ có 01 đơn vị tham gia thì tiết mục đó nằm ở khung nào thì xếp thứ hạng theo khung đó).

- Giải Nhất, mỗi giải gồm cờ + tiền thưởng.

- Giải Nhì, mỗi giải gồm cờ + tiền thưởng.

- Giải Ba, mỗi giải gồm cờ + tiền thưởng.

- Giải Khuyến khích, mỗi giải gồm cờ + tiền thưởng.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban Tổ chức: Do Công đoàn Bộ thành lập, có nhiệm vụ tổ chức và trực tiếp chỉ đạo, điều hành và giải quyết các vấn đề liên quan đến quá trình tổ chức Liên hoan. Ban Tổ chức lựa chọn một số tiết mục xuất sắc báo cáo Ban Thường vụ Công đoàn Bộ để lựa chọn phục vụ cho các hoạt động kỷ niệm trong năm của Bộ và Công đoàn Bộ.

2. Ban Giám khảo: Ban Giám khảo do Ban Tổ chức mời, thành viên Ban Giám khảo là người có chuyên môn về lĩnh vực âm nhạc, nghệ thuật, chịu trách nhiệm về kết quả chương trình văn nghệ của các Đội tham dự Liên hoan.

3. Ban Thư ký: Ban Thư lý do Ban Tổ chức chỉ định, có trách nhiệm tổng hợp số điểm của Ban Giám khảo sau mỗi tiết mục và tổng thể của các Đội tham gia, theo dõi thời gian biểu diễn của mỗi Đội.

4. Các cơ quan, đơn vị tham gia:

- Căn cứ kế hoạch, Quy chế Liên hoan văn nghệ năm 2024 của Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ, đề nghị các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ nghiêm túc triển khai thực hiện đảm bảo đúng thời gian, tiến độ kế hoạch đề ra.

- Các đơn vị tham gia tự lo các điều kiện và kinh phí trong quá trình tập và tham gia liên hoan cho đơn vị mình.

- Các đơn vị nếu có khiếu nại phải có đơn gửi Ban Tổ chức kịp thời để xử lý.

IX. THI HÀNH QUY CHẾ:

Quy chế Liên hoan văn nghệ năm 2024 có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Các cơ quan, đơn vị tham gia Liên hoan có trách nhiệm thực hiện Quy chế này. Quá trình thực hiện nếu thấy điểm nào chưa hợp lý hoặc chưa rõ thì kiến nghị với Ban Tổ chức để xem xét, xử lý. Chỉ có Ban Tổ chức mới đủ thẩm quyền bổ sung, sửa đổi Quy chế này.

Quy chế này tự hết hiệu lực sau khi kết thúc trao giải Liên hoan văn nghệ năm 2024.

TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:/CV-...

....., ngày tháng năm 2024

V/v đăng ký tham gia Liên hoan văn nghệ
năm 2024

Kính gửi: Ban Tổ chức Liên hoan Văn nghệ 2024

Căn cứ Quyết định số /QĐ-CĐB ngày /4/2024 của Ban Thường vụ Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ về việc Ban hành Quy chế Liên hoan văn nghệ năm 2024.

Căn cứ điều kiện, khả năng của đơn vị, sự nhất trí của cấp ủy đảng và thủ trưởng đơn vị, Chúng tôi xin đăng ký tham gia Liên hoan văn nghệ 2024, hồ sơ đăng ký kèm theo công văn.

Trong quá trình tham gia, Chúng tôi xin hứa:

- Thực hiện đúng Quy chế liên hoan văn nghệ.
- Nghiêm chỉnh chấp hành sự điều hành của Ban tổ chức và Ban Giám khảo.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu.

TM. BAN CHẤP HÀNH

(ký tên và đóng dấu)

TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2024

**DANH SÁCH TIẾT MỤC THAM GIA LIÊN HOAN VĂN NGHỆ
NĂM 2024**

Đơn vị:

Trưởng đoàn:

Địa chỉ mail:

Chức vụ:

ĐT:

Nội dung	Tên bài hát	Tác giả	Biểu diễn	Sử dụng nhạc của BTC	Ghi chú
Đơn ca					
Song ca					
Tốp ca					

Người lập danh sách

TM. BAN CHẤP HÀNH
(Ký tên, đóng dấu)

Số: 28 /KH-CĐB

Hà Nội, ngày 26 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC LIÊN HOAN VĂN NGHỆ NĂM 2024

Thực hiện chương trình công tác năm 2024; được sự đồng ý của Đảng ủy Bộ, Lãnh đạo Bộ, Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ (KH&CN) xây dựng kế hoạch tổ chức Liên hoan văn nghệ năm 2024 nhằm thiết thực chào mừng các ngày lễ, kỷ niệm lớn và sự kiện lịch sử quan trọng trong năm; chào mừng ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam 18/5; kỷ niệm 65 năm ngày thành lập Bộ Khoa học và Công nghệ (04/3/1959 - 04/3/2024); 65 năm ngày thành lập Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ (05/6/1959 - 05/6/2023); 30 năm ngày thành lập Công đoàn Viên chức Việt Nam (02/7/1994 - 02/7/2024) và 95 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 - 28/7/2024) với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Đẩy mạnh phong trào văn hóa, văn nghệ quần chúng của các cơ quan, đơn vị nhằm nâng cao đời sống văn hóa tinh thần, phát huy tinh thần đoàn kết, mở rộng giao lưu, hiểu biết lẫn nhau giữa cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (CBCCVCLĐ) trong và ngoài Bộ.

- Tạo hưng phấn và cảm hứng lao động sáng tạo trong tập thể CBCCVCLĐ.

- Những tiết mục của các đơn vị thuộc Bộ và đảm bảo chất lượng sẽ được lựa chọn để phục vụ cho các hoạt động kỷ niệm trong năm của Bộ và Công đoàn Bộ.

2. Yêu cầu:

Liên hoan văn nghệ quần chúng cần được tổ chức trang trọng, nghiêm túc, thiết thực, tiết kiệm và an toàn; phù hợp với các đối tượng CBCCVCLĐ; đảm bảo động viên được nhiều người tham gia biểu diễn và cổ vũ phong trào.

II. ĐỐI TƯỢNG - NỘI DUNG - HÌNH THỨC:

1. Đối tượng:

Đối tượng tham gia phải là CBCCVCLĐ đang học tập, công tác tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ và các cơ quan, đơn vị do Công đoàn Bộ mời tham dự.

2. Nội dung - Hình thức:

- Các cơ quan, đơn vị thành lập Đội tham gia Liên hoan văn nghệ của Bộ KH&CN năm 2024 với các hình thức theo Thẻ lệ quy định (Có Quy định Thẻ lệ riêng).

- Liên hoan văn nghệ năm 2024 là các tiết mục ca ngợi tình yêu quê hương đất nước, ca ngợi Đảng, Bác Hồ, truyền thống của cơ quan, đơn vị và của ngành Khoa học và Công nghệ ...

III. THỜI GIAN, KINH PHÍ TỔ CHỨC:

1. Thời gian: Dự kiến trong khoảng thời gian từ ngày 09/5 đến 12/5/2024.

2. Kinh phí:

- Kinh phí tổ chức từ ngân sách hoạt động Công đoàn Bộ và nguồn xã hội hóa.
- Các đơn vị tham gia Liên hoan văn nghệ tự lo kinh phí tập luyện, đi lại, dụng cụ, trang phục biểu diễn ... của đơn vị mình trong quá trình tham dự Liên hoan văn nghệ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Công đoàn Bộ:

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thành lập Ban Tổ chức để chỉ đạo, triển khai tổ chức Liên hoan văn nghệ.

- Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Liên hoan văn nghệ năm 2024: Xây dựng dự toán kinh phí, kêu gọi tài trợ, lựa chọn địa điểm, chuẩn bị giải thưởng ...

2. Các đơn vị tham gia:

- Có trách nhiệm báo cáo cấp ủy Đảng, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị về kế hoạch Liên hoan văn nghệ.

- Căn cứ vào điều kiện thực tế, cần thiết để xây dựng kế hoạch tổ chức, lựa chọn các tiết mục, nội dung tham dự Liên hoan văn nghệ theo đúng kế hoạch và thời gian.

- Gửi đăng ký tham gia về Ban tổ chức (qua Văn phòng Công đoàn Bộ, Phòng 612, trụ sở Bộ Khoa học và Công nghệ, 113 Trần Duy Hưng, Cầu Giấy, Hà Nội) **trước ngày 30/4/2024.**

Trên đây là kế hoạch tổ chức Liên hoan văn nghệ năm 2024, Công đoàn Bộ Khoa học và Công nghệ đề nghị các cấp ủy Đảng, chính quyền quan tâm, tạo điều kiện và chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng và các Thứ trưởng (để b/c và chỉ đạo);
- BTV CĐVCVN (để b/c);
- BTV Đảng ủy Bộ (để b/c);
- Các đơn vị mời tham gia (để p/h tham gia);
- Các Ban CĐ Bộ (để t/h);
- Các công đoàn trực thuộc (để t/h);
- Trang Web CĐ Bộ (để thông tin);
- Lưu VPCĐ.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



Hà Quốc Trung