

Số: /TB-KHCN

Bắc Giang, ngày tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO
Kết luận của Giám đốc Sở tại buổi giao ban Sở tháng 4 năm 2024

Ngày 03/4/2024, tại phiên họp giao ban Sở tháng 4 năm 2024, sau khi nghe ý kiến của các đồng chí lãnh đạo Sở và các phòng, đơn vị; Giám đốc Sở kết luận một số nội dung như sau:

1. Đối với các phòng, đơn vị

- Trưởng các phòng, đơn vị quán triệt đến toàn thể cán bộ trong phòng, đơn vị mình chấp hành nghiêm túc giờ làm việc mùa hè theo chỉ đạo tại Thông báo số 139/TB-UBND ngày 31/3/2024 của UBND tỉnh.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 17-CT/TW ngày 15/10/2007 của Ban Bí thư về tiếp tục đổi mới và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền miện trong tình hình mới.

- Căn cứ chỉ tiêu kế hoạch sự nghiệp khoa học, nhiệm vụ trọng tâm được giao năm 2024, thực hiện triển khai đúng tiến độ, đồng thời đẩy nhanh tiến độ giải ngân kinh phí đã giao năm 2024. Giao Văn phòng Sở có trách nhiệm đôn đốc các phòng, đơn vị theo đúng quy định.

- Xây dựng kế hoạch KH, CN và ĐMST và dự toán ngân sách KH&CN năm 2025 gửi Văn phòng Sở **trước ngày 01/6/2024**.

- Đề xuất dự kiến kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030 gửi Văn phòng Sở **trước ngày 01/6/2024**.

2. Đối với nội dung tổ chức học tập kinh nghiệm

- Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có kế hoạch tham quan học tập kinh nghiệm năm 2024, xây dựng kế hoạch chung của Sở theo hướng tổ chức thành 02 đợt, kết hợp nhiều nội dung đi học tập ở một số tỉnh nhằm tiết kiệm kinh phí và đạt hiệu quả cao.

- Yêu cầu các đơn vị: Chi cục TCDLCL, Trung tâm Ứng dụng KH&CN, Phòng Quản lý khoa học công nghệ cơ sở và sở hữu trí tuệ, Phòng Quản lý công nghệ và Thị trường Công nghệ xây dựng kế hoạch dự kiến tham quan học tập kinh nghiệm của lĩnh vực do phòng, đơn vị được giao chủ trì gửi Văn phòng Sở **trước ngày 15/4/2024** để tổng hợp báo cáo lãnh đạo Sở.

3. Đối với Văn phòng Sở

- Tham mưu kiện toàn chức danh Chánh Thanh tra, Phòng Thanh tra, xây dựng kế hoạch luân chuyển, xử lý 01 đồng chí phó phòng còn thừa, xây dựng kế hoạch tuyển chọn, tuyển dụng đối với các vị trí còn thiếu theo Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt.

- Hoàn thiện Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, viên chức, lao động thuộc Sở KH&CN tỉnh Bắc Giang.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị rà soát thủ tục hành chính để tham mưu cắt giảm.

- Xây dựng kế hoạch khắc phục hạn chế và nâng cao chỉ số công nghệ thông tin của Sở.

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Ứng dụng KH&CN, Chi cục TCĐLCL kiện toàn Ban biên tập Cổng thông tin điện tử của Sở.

4. Đối với Phòng Quản lý khoa học

- Tập trung đẩy nhanh tiến độ phê duyệt và ký hợp đồng thực hiện các nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh năm 2024 còn lại.

- Tham mưu thủ tục dừng thực hiện nhiệm vụ “*Nghiên cứu, ứng dụng hệ thống thông gió thông minh Smart - Air nhằm cải thiện điều kiện làm việc cho người lao động, giảm thiểu nguy cơ lây lan dịch bệnh tại các xưởng sản xuất trên địa bàn tỉnh Bắc Giang*” và nhiệm vụ “*Nghiên cứu ứng dụng công nghệ sinh học để sản xuất con lai Trĩ – Gà tạo sản phẩm gia cầm mới trên địa bàn tỉnh Bắc Giang*” đảm bảo đúng quy định.

- Chủ động, tham mưu đề xuất, tổng hợp các nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh thực hiện năm 2025.

5. Đối với Phòng Quản lý khoa học công nghệ cơ sở và Sở hữu trí tuệ

- Nhất trí với đề xuất của phòng điều chỉnh kế hoạch tập huấn sở hữu trí tuệ tại huyện Lục Nam chuyển sang tổ chức tại thành phố Bắc Giang, bổ sung thành phần của Công an tỉnh và Chi cục Quản lý thị trường tỉnh. Yêu cầu phòng xây dựng kế hoạch đảm bảo đủ nội dung, mời chuyên gia làm giảng viên hội nghị đảm bảo chất lượng, phân đầu tổ chức trong tháng 4/2024.

- Xây dựng dự thảo sửa đổi Quy chế hoạt động Hội đồng sáng kiến tỉnh xin ý kiến lãnh đạo Sở **trước ngày 25/4/2024**.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan theo dõi sát sao đối với nhiệm vụ đăng ký chỉ dẫn địa lý cho sản phẩm Vải thiều sớm Tân Yên đảm bảo khi nhận bàn giao sản phẩm thực hiện thuận lợi.

- Triển khai sớm việc phê duyệt các nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở bổ sung năm 2024, thực hiện phê duyệt trong một lần, không vượt số lượng đã được xây dựng theo kế hoạch từ đầu năm.

6. Đối với Phòng Quản lý công nghệ và Thị trường công nghệ

- Tham mưu việc triển khai thực hiện Quyết định số 29/2023/QĐ-TTg ngày 19/12/2023 của Thủ tướng chính phủ quy định hồ sơ, trình tự, thủ tục xác định dự án đầu tư sử dụng công nghệ lạc hậu, tiềm ẩn nguy cơ gây ô nhiễm môi trường, thâm dụng tài nguyên đối với lĩnh vực do Sở Khoa học và Công nghệ quản lý: Yêu cầu phòng thực hiện đúng quy định, khi nhận hồ sơ kiểm tra đủ thành phần hồ sơ, sau đó tiếp tục triển khai các bước tiếp theo.

- Đối với việc xin cấp phép chuyển giao công nghệ lò gạch do Công ty Minh Trang đề nghị, yêu cầu phòng hướng dẫn Doanh nghiệp nếu cần thiết gửi văn bản Bộ trưởng Bộ KH&CN xin ý kiến.

7. Đối với Thanh tra Sở

- Tiếp tục tham mưu triển khai các cuộc thanh tra theo kế hoạch năm 2024.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ Đoàn kiểm tra liên ngành theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực chăn nuôi, thú y trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

8. Đối với Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng

- Bám sát kế hoạch điều chỉnh Kế hoạch số 408/KH-UBND ngày 29/8/2021 của UBND tỉnh về nâng cao năng suất và chất lượng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang giai đoạn 2021-2025 đã được ban hành, tham mưu triển khai xây dựng mô hình 5S đảm bảo đúng tiến độ.

- Tham mưu triển khai nhân rộng xây dựng mô hình 5S. Đặc biệt đôn đốc các đơn vị thuộc ngành giáo dục thực hiện theo đúng quy định.

- Tham mưu ban hành tập tài liệu hướng dẫn xây dựng mô hình 5S.

- Rà soát hỗ trợ đúng đối tượng theo Nghị quyết số 43/2022/NQ-HĐND ngày 09/12/2022 của HĐND tỉnh, đảm bảo giải ngân đạt 100% dự toán giao năm 2024.

9. Đối với Trung tâm Ứng dụng KH&CN

- Rà soát xây dựng kế hoạch thu NSNN đảm bảo dự toán được giao. Yêu cầu xây dựng kế hoạch thu NSNN theo từng quý, từng tháng.

- Nhất trí với đề xuất của Trung tâm đưa nội dung giới thiệu năng lực của

Trung tâm bổ sung vào nội dung tổ chức hội nghị TCĐLCL (do Chi cục TCĐLCL tham mưu) và hội nghị an toàn bức xạ (do Phòng Quản lý công nghệ và Thị trường công nghệ tham mưu). Yêu cầu Trung tâm cung cấp nội dung, liên hệ với hai đơn vị trên để triển khai hội nghị đảm bảo hiệu quả.

Chi cục TCĐLCL và Phòng Quản lý công nghệ và Thị trường công nghệ có trách nhiệm phối hợp với Trung tâm để triển khai thực hiện.

Thừa lệnh Giám đốc Sở, Văn phòng Sở thông báo Kết luận của Giám đốc Sở tại phiên họp giao ban tháng 4/2024 để các đồng chí lãnh đạo Sở và các phòng, đơn vị biết, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ Sở (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Ngọc Hảo