

Số: /KH-KHCN

Bắc Giang, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật và công tác pháp chế của Sở Khoa học và Công nghệ năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 30/12/2023 của UBND tỉnh về việc kiểm tra, rà soát văn bản và công tác pháp chế năm 2024. Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch triển khai, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Khoa học và Công nghệ, nhằm phát hiện kịp thời những bất cập, vướng mắc, quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Kịp thời tham mưu HĐND tỉnh, UBND hoàn thiện hệ thống pháp luật: đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung, ban hành văn bản QPPL mới bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu

- Việc rà soát văn bản phải được tiến hành khách quan, toàn diện, kịp thời, tuân thủ trình tự, thủ tục theo đúng quy định của pháp luật.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa cơ quan có thẩm quyền kiểm tra, rà soát và cơ quan ban hành hoặc tham mưu ban hành văn bản¹. Khi phát hiện văn bản có dấu hiệu trái pháp luật, nội dung không còn phù hợp phải kịp thời kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo kiểm tra, rà soát văn bản QPPL

¹ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 30/12/2023 của UBND tỉnh về việc kiểm tra, rà soát văn bản và công tác pháp chế năm 2024; Kế hoạch số 217/KH-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh Bắc Giang về thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Bắc Giang năm 2024.

- Tiếp tục quán triệt, triển khai các văn bản, quy định và tổ chức tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và các văn bản hướng dẫn: Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016²; Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 30/12/2023 của UBND tỉnh về việc kiểm tra, rà soát văn bản và công tác pháp chế năm 2024; Kế hoạch số 217/KH-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh Bắc Giang về thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Bắc Giang năm 2024.

- Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị, Trung tâm Ứng dụng KH&CN cập nhập các văn bản QPPL và duy trì Chuyên mục về tiếp cận, cập nhập các thông tin thi hành pháp luật trên trang, Cổng thông tin điện tử của Sở KH&CN.

2. Công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL

Các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện tự kiểm tra, thường xuyên rà soát các văn bản QPPL do các phòng, đơn vị chủ trì soạn thảo, tham mưu quản lý đề trình HĐND, UBND tỉnh ban hành. Kịp phát hiện bất cập, vướng mắc, không đúng quy định, kiến nghị, đề xuất phương án xử lý những văn bản không còn phù hợp hoặc có dấu hiệu trái pháp luật đó, báo cáo kết quả theo quy định.

Nội dung rà soát: Số lượng, hình thức văn bản được ban hành theo quy định tại văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên và của cơ quan nhà nước cùng cấp có thẩm quyền. Số lượng, hình thức văn bản chưa được ban hành, lý do chưa ban hành; tính kịp thời, đầy đủ, thống nhất, đồng bộ, khả thi của các văn bản quy định chi tiết; tình hình ban hành văn bản, đơn đốc, tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Đơn vị báo cáo kết quả rà soát: Các phòng, đơn vị thuộc Sở; kết quả kiểm tra, rà soát văn bản QPPL gửi về Thanh tra Sở và Văn phòng Sở *trước ngày 01/10/2024* hoặc đột xuất để tổng hợp, báo cáo Sở Tư pháp.

3. Công tác kiểm tra văn bản hành chính và công tác pháp chế

Các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện tự kiểm tra, rà soát 100% văn bản hành chính đã ban hành; văn bản QPPL đã tham mưu Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ ban hành. Kết quả kiểm tra, rà soát gửi về Văn phòng Sở *trước ngày 01/11/2024* để tổng hợp, báo cáo Sở Tư pháp³.

² Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

Bộ phận làm công tác pháp chế của Sở thường xuyên theo dõi, triển khai đầy đủ nhiệm vụ công tác pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐCP ngày 04/7/2011 của Chính phủ, báo cáo kết quả với Sở Tư pháp theo quy định.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm triển khai, thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức. Tự kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL do đơn vị chủ trì soạn thảo, tham mưu Giám đốc Sở trình HĐND, UBND tỉnh ban hành.

2. Giao Thanh tra Sở, phối hợp các phòng, đơn vị thực hiện rà soát, lập hồ sơ rà soát văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực KH&CN theo quy định của pháp luật, tham mưu xây dựng báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

3. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở, các phòng chuyên môn, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Trung tâm Ứng dụng KH&CN kiểm tra, rà soát văn bản hành chính, tham mưu xây dựng và thực hiện báo cáo theo quy định.

Bố trí kinh phí phục vụ cho công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện theo quy định của Thông tư liên tịch số 122/2011/TTLT-BTC-BTP ngày 17/8/2011 của Bộ Tài chính và Bộ Tư pháp quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL; Nghị quyết số 35/2011/NQ-HĐND ngày 09/12/2011 của HĐND tỉnh quy định mức chi hỗ trợ cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản QPPL và công tác pháp chế năm 2024 của Sở Khoa học và Công nghệ, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, chủ động liên hệ với Thanh tra Sở để báo cáo Lãnh đạo Sở có giải pháp kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Tư pháp;
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Triệu Ngọc Trung