

Số: 04 /TB-KHCN

Bắc Giang, ngày 05 tháng 3 năm 2013

THÔNG BÁO
Kết luận của Giám đốc Sở tại giao ban ngày 04/3/2013

Tại giao ban Sở ngày 04/3/2013, sau khi nghe các phòng, đơn vị báo cáo kết quả công tác từ 01/02 đến 01/3/2013 và ý kiến thảo luận của các đồng chí dự họp, Giám đốc Sở kết luận các vấn đề sau:

1. Văn phòng Sở:

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Ứng dụng Tiên bộ KHCN, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng xây dựng kế hoạch tăng cường cán bộ cho Trung tâm UDTBKHCN, báo cáo Giám đốc Sở trước ngày 10/3.

- Liên hệ với Công đoàn Bộ KH&CN (đ/c Huấn) về việc phối hợp tổ chức Hội thảo vào hai ngày 28, 29/3/2013 do Công đoàn Bộ KH&CN tổ chức tại tỉnh Bắc Giang.

- Tiến hành kiểm tra lại hệ thống điện của cơ quan

- Thực hiện tốt việc sử dụng xe ô tô của Sở

2. Phòng Kế hoạch- Tài chính cử đồng chí Vũ Trí Biên giúp việc trực tiếp đồng chí Lương Văn Thành- Phó Giám đốc Sở về triển khai xây dựng dự án trại thực nghiệm

3. Phòng Kế hoạch- Tài chính, Quản lý Công nghệ, Quản lý Khoa học phối hợp chặt chẽ trong việc triển khai nhiệm vụ nhất là việc cấp kinh phí.

4. Phòng Quản lý Công nghệ:

- Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của các phòng, đơn vị vào Dự thảo Quy định hỗ trợ ứng dụng, nhân rộng kết quả các đề tài, dự án trên địa bàn tỉnh Bắc Giang báo cáo Giám đốc Sở trước ngày 10/3.

- Làm việc với chủ nhiệm dự án “Xây dựng mô hình điển hình tiết kiệm năng lượng, giảm thiểu ô nhiễm môi trường cho lò cán thép liên hoàn CTCP thép số 10 Yên Dũng” có biên bản báo cáo Giám đốc Sở trước ngày 10/3.

5. Phòng quản lý Khoa học làm việc với các chủ nhiệm đề tài để tiến hành nghiệm thu các đề tài theo đúng kế hoạch, báo cáo Giám đốc Sở trước ngày 10/3.


6. Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng xây dựng kế hoạch cụ thể việc kiểm tra nhãn hiệu hàng hóa Gà đồi Yên Thế.

7. Trung tâm Ứng dụng Tiên bộ KHCN xây dựng phương án bố trí cán bộ, hoạt động sản xuất kinh doanh của đơn vị báo cáo đồng chí Lương Văn Thành và báo cáo Giám đốc Sở trước ngày 10/3.

8. Các phòng, đơn vị có văn bản trình UBND tỉnh liên hệ trực tiếp với đồng chí Nguyễn Hồng Huệ- Phó Trưởng phòng Kinh tế để đôn đốc việc trình văn bản.

9. Đề nghị cán bộ, công chức, viên chức, lao động thuộc Sở thực hiện nghiêm Quy chế văn hóa công sở, thực hiện tiết kiệm và công tác phòng cháy chữa cháy trong cơ quan.

Văn phòng Sở thông báo kết luận của Giám đốc Sở tại phiên giao ban ngày 04/3/2013 để các phòng, đơn vị biết và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận: 

- Lưu: VT.

Bản điện tử:

- Lãnh đạo Sở;

- CBCCVC và LĐLĐ Sở KH&CN.

TL. GIÁM ĐỐC
CHÍNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Thị Hương