

Số: /CTr-KHCN

Bắc Giang, ngày tháng 01 năm 2021

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Công tác tháng 02 năm 2021**

**1. Các nhiệm vụ trọng tâm**

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết đón Tết Nguyên đán Tân Sửu năm 2021; triển khai, quán triệt các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh nhằm đảm bảo an ninh, an toàn trước, trong và sau Tết Nguyên đán đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan.

- Cấp kinh phí hoạt động cho các sở, ngành, huyện, thành phố 6 tháng đầu năm 2021. Xây dựng Báo cáo quyết toán NSNN năm 2020 của Sở. Tổng hợp kế hoạch, mua sắm trang thiết bị của các đơn vị, các phòng chuyên môn năm 2021 đề nghị Sở Tài chính mua sắm tập trung.

- Tham mưu ký hợp đồng thực hiện các nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh năm 2021 sau khi có quyết định phê duyệt của Chủ tịch UBND tỉnh. Tổ chức hướng dẫn Hội đồng KH&CN cấp cơ sở các huyện, thành phố; các sở, ban, ngành họp xét duyệt thuyết minh, thẩm định kinh phí, phê duyệt, ký hợp đồng các nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở thực hiện năm 2021.

- Gửi Phiếu thẩm định, đánh giá sáng kiến và tổ chức họp Tổ Chuyên gia giúp việc Hội đồng Sáng kiến tỉnh. Hướng dẫn các tổ chức, cá nhân đăng ký Sở hữu công nghiệp.

- Xây dựng kế hoạch điều tra, khảo sát các doanh nghiệp xem xét hình thành doanh nghiệp khoa học và công nghệ. Thẩm tra, thẩm định công nghệ các dự án đầu tư; cấp Giấy chứng nhận đăng ký Hợp đồng chuyển giao công nghệ; Giấy chứng nhận sử dụng thiết bị X-quang chuẩn đoán y tế theo yêu cầu.

- Tổ chức thanh tra về tiêu chuẩn đo lường cân chím điện tử theo kế hoạch được UBND tỉnh phê duyệt trên địa bàn tỉnh.

- Rà soát các văn bản về đo lường, cập nhật hệ thống dữ liệu đo lường. Hướng dẫn tổ chức thực hiện công bố dấu định lượng trên nhãn của hàng đóng gói sẵn khi có yêu cầu. Thực hiện thông báo và trả lời câu hỏi về hàng rào kỹ thuật trong thương mại, về tiêu chuẩn đo lường chất lượng của các tổ chức, cá nhân có yêu cầu.

- Duy trì hoạt động sàn giao dịch công nghệ- thiết bị của tỉnh nhằm kết nối cung- cầu công nghệ, giới thiệu các sản phẩm KH&CN của tỉnh. Cập nhật, tuyên truyền các văn bản chỉ đạo, điều hành; chương trình, kế hoạch và chính sách pháp luật mới về lĩnh vực KH&CN; cập nhật kết quả nghiên cứu KH&CN.

- Thực hiện tiếp nhận và trả kết quả toàn bộ TTHC của Sở tại Trung tâm phục vụ Hành chính công của tỉnh đảm bảo nhanh gọn, kịp thời, đúng thời gian quy định.

## **2. Các cuộc họp, hội nghị, hội thảo của Sở**

- Họp định kỳ: Họp lãnh đạo Sở, họp giao ban kỳ tháng 02/2021./.

### ***Nơi nhận:***

- VP Tỉnh ủy;
- VP UBND tỉnh;
- pth@bacgiang.gov.vn;
- Ban Tuyên giáo TU;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Ngô Chí Vinh**