

Số: /KH-KHCN

Bắc Giang, ngày tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ năm 2021

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Duy trì áp dụng hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào các hoạt động của Sở Khoa học và Công nghệ.

- Áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào giải quyết công việc được khoa học, tuân thủ các quy định của pháp luật, quy chế hoạt động của cơ quan, phù hợp với thực tế, tạo điều kiện thuận lợi cho các phòng, đơn vị xử lý công việc thông suốt, kịp thời, hiệu quả; giúp lãnh đạo Sở điều hành, kiểm soát được toàn bộ quá trình giải quyết công việc của cơ quan; đổi mới phương pháp làm việc, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong thực hiện công vụ, phục vụ tốt yêu cầu của tổ chức, cá nhân đến làm việc.

- Đánh giá việc áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của cơ quan.

2. Yêu cầu

Tập thể lãnh đạo Sở; các phòng, đơn vị thực hiện duy trì, áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào các hoạt động của cơ quan; thường xuyên rà soát, chỉnh sửa, bổ sung kịp thời các quy trình ISO giải quyết công việc tuân thủ các văn bản hướng dẫn và phù hợp với tình hình thực tế.

II. NỘI DUNG

Stt	Nội dung thực hiện	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng, công bố Mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện năm 2021, thực hiện niêm yết công khai theo quy định	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Tháng 01/2021
2	- Rà soát, sửa đổi, bổ sung quy trình ISO đảm bảo phù hợp với văn bản QPPL mới, hiện hành. - Thực hiện, tuân thủ các quy trình đã xây dựng	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên
3	Khảo sát, đo lường mức độ hài lòng của khách hàng	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Thường xuyên

4	Báo cáo kết quả thực hiện xây dựng, áp dụng và duy trì Hệ thống QLCL	Các phòng, đơn vị gửi báo cáo về Văn phòng Sở tổng hợp	Định kỳ: Tháng, quý, 6 tháng, năm (theo Công văn số 31/KHCN-TĐC ngày 12/01/2017; các phòng, đơn vị gửi trước 05 ngày so với thời hạn quy định tại Công văn số 31 về Văn phòng Sở để tổng hợp
5	Báo cáo kết quả thực hiện Mục tiêu chất lượng	Các phòng, đơn vị gửi báo cáo về Văn phòng Sở để tổng hợp	Báo cáo 6 tháng trước ngày 05/6; Báo cáo năm trước ngày 10/12
6	Xây dựng Kế hoạch đánh giá chất lượng nội bộ	BCĐ ISO	Tháng 02/2021
7	Tổ chức đánh giá chất lượng nội bộ	BCĐ ISO	Tháng 10/2021
8	Tổ chức họp xem xét của lãnh đạo về hệ thống QLCL	BCĐ ISO	Tháng 10/2021
9	Tổ chức tập huấn, đào tạo nhận thức về tiêu chuẩn ISO 9001:2015	Văn phòng Sở phối hợp với Chi cục TĐC	Ít nhất 1 lần/năm

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các phòng, đơn vị chủ động tổ chức thực hiện duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng vào hoạt động trên các lĩnh vực được phân công phụ trách. Thực hiện chế độ báo cáo đảm bảo nội dung và thời gian quy định.

2. Giao Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị thuộc Sở trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp kết quả và tham mưu Giám đốc Sở thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

Trên đây là nội dung Kế hoạch duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động năm 2021 của Sở Khoa học và Công nghệ. Đề nghị Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo ISO tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở KH&CN;
- phamxuanthang77@gmail.com;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Chí Vinh

